

Guatemala, 29 de julio 2016.
Informe de actividad 2-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de actividades correspondientes al mes de julio del presente año 2016, según Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1256-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 547-2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 00005.

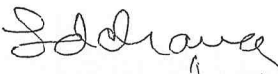
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- Apoyo en la actualización de datos de 60 organizaciones legalmente establecidas de los Departamentos de Quiché, Quetzaltenango, Santa Rosa, Sololá, vía telefónica, los que serán utilizados para las convocatorias de representantes de pueblos indígenas para la realización de la Asamblea Nacional de Servicio Cívico.
- 2.- Asistencia en reuniones internas programadas para la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
- 3.- Participación en los talleres de formación programadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 4.- Apoyo en las diferentes actividades organizadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Culturas y a sus Direcciones Técnicas.
- 5.- Apoyo en la logística del Encuentro Nacional de Promotores y Gestores culturales en coordinación con ADESCA a realizarse en el mes de agosto del presente año.
- 6.- Sistematización de fichas enviadas por promotores y gestores culturales a nivel nacional, al Sistema de Información Cultural SIC.

RESULTADOS OBTENIDOS:

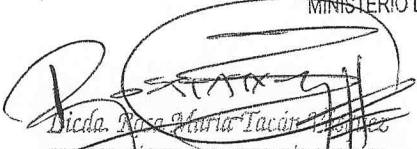
- 1.- Se apoyó en la actualización de datos de 60 organizaciones de pueblos indígenas legalmente establecidas, en los Departamentos de Quiché, Quetzaltenango, Santa Rosa, Sololá, vía telefónica, constatando que algunas han cambiado de ubicación y demás datos..
- 2.- Atención en las reuniones programadas internas de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
- 3.- Asistencia en los Talleres internos para la mejora de la ejecución de actividades organizadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 4.- Apoyo y participación en las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de Culturas y sus Direcciones Técnicas.
- 5.- Avances en la logística para el encuentro Nacional de Promotores y Gestores culturales en coordinación con ADESCA a realizarse en el mes de agosto.
- 6.- Sistematizados datos proporcionados por los promotores y gestores culturales al Sistema de Información Cultural SIC.

Atentamente,


Dora Lucrecia Escobar Pedroza de Chang


Astrid Mariana Teleguano Cap
Profesional de Promoción
Departamento de Promoción
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.


Dilda Rosa María Tacón
DIRECTORA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES